



**Antrag auf Annahme als Doktorand\*in /  
Application for Admission as a Doctoral Student**

An den Promotionsausschuss der Fakultät für Mathematik und Informatik  
To the Doctoral Degrees Committee of the Faculty of Mathematics and Computer Science  
Im Neuenheimer Feld 205, D-69120 Heidelberg

Name / Name: ..... Vorname / First name: ..... Geschlecht / Sex: männlich / male  
weiblich / female  
divers / diverse

Geburtsdatum / date of birth: ..... Staatsangehörigkeit / Nationality: .....

Privatanschrift / home address: .....

Dienstanschrift / work address: .....

Briefzustellung soll erfolgen an / correspondance is to be delivered to: Privatanschrift / home address  
Dienstanschrift / work address

E-Mail dienstlich / email (work): .....

E-Mail privat / email (private): .....

Tel. dienstlich / work phone: ..... Tel. privat / private phone: .....

Hiermit beantrage ich die Annahme als Doktorand\*in im Fach /  Mathematik / Mathematics  
I herewith apply for admission as a doctoral student in the field of  Informatik / Computer Science

Interdisziplinäre Promotion / interdisciplinary project: ja / yes  nein / no

**Institut, an dem die Promotion durchgeführt wird / institute at which doctoral studies will be pursued:**

.....

**Vorläufiger Titel der Dissertation / provisional title of my thesis:**

.....

Zugehörigkeit zu einem **strukturierten Promotionsprogramm** (Graduiertenschule oder Graduierten Kolleg) /  
Association with graduate school/college

ja / yes  : ..... nein / no

**Erstbetreuer / thesis advisor:** .....

**Zweit-Betreuer / co-advisor:** .....

(nur bei interdisziplinären Projekten / only if interdisciplinary project)

Vorschläge für Prüfer\*innen: gemäß § 9 Abs. 3 PromO können Sie **zum Zeitpunkt Ihres Antrags auf Zulassung zum Prüfungsverfahren** Vorschläge für die Zusammensetzung Ihrer Prüfungskommission unterbreiten. Ein Rechtsanspruch wird durch diese Vorschläge allerdings nicht begründet. /

Suggestions for examiners: according to § 9 section 3 PromO you can submit suggestions for the composition of your examination board **at the time of your application for admission to the examination procedure**. However, these suggestions do not constitute a legal claim.



Seite 2 des Antrags auf Annahme als Doktorand\*in / page 2 of the Application for Admission as a Doctoral Student

**Beginn des Promotionsvorhabens: siehe Datum, Unterschrift des Dekans**

**Start of doctoral studies:** see Date, Signature of the Dean

**Geplantes Ende des Promotionsvorhabens: obiges Datum + 4 Jahre**

**Scheduled end of doctoral studies:** see above + 4 years

**Betreuungsvereinbarung als Teil des Antrags auf Annahme und Fortzuschreibender Zeit- und Arbeitsplan:** Nach §6 Abs. 2 der Promotionsordnung ist innerhalb von 6 Monaten ein erster Arbeitsplan in Absprache mit dem Betreuer zu erstellen. Dieser ist fortzuschreiben (siehe extra Formblatt).

**Supervision Agreement as part of the application for Admission and Work Plan and Timetable:** In accordance with §6 Sec. 2 of the Regulations for Doctoral Studies, an initial work plan must be made in agreement with the primary advisor within a period of 6 months after admission. It should be revised at regular intervals (see extra form).

**Angaben zu einem individuellen Studien- oder Stipendienprogramm:** Alle Doktoranden\*innen nehmen an einem strukturierten oder individuellen Doktorandenprogramm teil.

**Individual study or grant program:** All doctoral students participate in either a structured or individual doctoral program, which determines the details of the study program.

Studienprogramm (falls zutreffend) / study program (if applicable):.....

**Begutachtungszeiten:** Diese sind durch die Promotionsordnung geregelt und betragen nach §9 Abs.4 i.d.R. einen Monat.

**Time frame for reviewing thesis:** Note that the timeframe for reviewing the thesis is set in §9 Sec. 4 of the Regulations for Doctoral studies to be a period of one month.

**Regelungen zur Lösung von Streitfällen:** In Konfliktfällen können sich Doktorand\*in oder Betreuer\*in an Ihr Betreuerteam, Institutsdirektoren oder die Fakultätsleitung wenden. Weiterhin steht eine Ombudsperson für Doktoranden\*innen zur Verfügung, die als Beratungs- und Vermittlungsstelle der Universität Heidelberg fungiert. **Conflict resolution:** In case of a conflict, doctoral students or advisors can contact their supervisors, head of institute or the dean. Moreover, they can resort to the Ombudsman of Heidelberg University who functions as helpline and mediator.

**Ich erkläre hiermit / I declare the following:**

Zum Nachweis des mit einer Prüfung abgeschlossenen Studiums füge ich beglaubigte Kopien aller Abschluss- und Prüfungszeugnisse sowie die Diplom-/Masterarbeit <sup>1)</sup> bei. / As proof of my successfully completed studies, certified copies of all degree certificates and educational records in German or English, as well as my Diplom/Master's thesis<sup>1)</sup> are attached to my application.

**Höchster Studienabschluss / Highest degree obtained** \_\_\_\_\_

an Universität - Einrichtung / university - institution \_\_\_\_\_

im Fach / subject \_\_\_\_\_ am / date \_\_\_\_\_

**Weitere Studienabschlüsse / further degrees obtained** \_\_\_\_\_

an Universität - Einrichtung / university - institution \_\_\_\_\_

im Fach / subject \_\_\_\_\_ am / date \_\_\_\_\_

Ich habe bisher nicht an anderer Stelle die Annahme als Doktorand\*in oder die Eröffnung eines Promotionsverfahrens beantragt. / I have not applied for registration for doctoral studies or admission to the doctoral examination at any other institution.

Ich erkläre, die Regeln guter wissenschaftlicher Praxis einzuhalten, wie sie in den Empfehlungen der Deutschen Forschungsgemeinschaft und der Satzung zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zum Umgang mit wissenschaftlichem Fehlverhalten der Universität Heidelberg aufgestellt sind. / I declare that I will uphold the rules for good scientific practice, as recommended by the German Research Foundation (DFG), and the Regulations pertaining to this that are issued by Heidelberg University.



Seite 3 des Antrags auf Annahme als Doktorand\*in / page 3 of the Application for Admission as a Doctoral Student

- Ich bitte, den Nachweis ausreichender Fachkenntnisse anderweitig erbringen zu können (§ 4 und § 5 der Promotionsordnung). / I request that other proof of my suitability with regard to my knowledge of Mathematics / Computer Science be taken into account for my application, in accordance with §4 and §5 of the Faculty Regulations for Doctoral Studies (*Promotionsordnung*).
- Ich beabsichtige, meine Promotion im Rahmen einer Vereinbarung über die gemeinsame Betreuung von Doktorarbeiten zwischen der Universität Heidelberg und einer anderen Universität durchzuführen (*Cotutelle de Thèse*). / I intend to do my doctoral studies in a joint collaboration with another university (*Cotutelle de Thèse*). Es handelt sich um die Universität / The University in question is:

.....  
Ort, Datum / Place, date

.....  
Unterschrift des/r Antragstellers/in / Signature of applicant

#### Von den Betreuern auszufüllen / to be completed by the thesis advisors

Ich bin bereit, die wissenschaftliche Betreuung des Doktoranden zu übernehmen und die Regeln guter wissenschaftlicher Praxis einzuhalten. I am willing to supervise the doctoral student and to uphold the rules for good scientific practice.

.....  
Datum  
Date

.....  
Unterschrift des Erstbetreuers  
Signature of primary advisor

#### Bei Interdisziplinären Projekten/ for interdisciplinary project

.....  
Datum

Date

.....  
Unterschrift des Zweit-Betreuers  
Signature of co-advisor

#### Beigefügt sind /Attached are:

**NEU/NEW: Alle erforderlichen Unterlagen sind zuvor elektronisch einzureichen: all documents required are to be submitted electronically in a single pdf-File to: [Promotionen@mathinf.uni-heidelberg.de](mailto:Promotionen@mathinf.uni-heidelberg.de)**

- Beglaubigte Kopien aller Abschlusszeugnisse (Schule und Universität) und Urkunden/ Transcripts of Records / certified copies of all degree certificates including transcripts of records and school leaving
- Supervision-Agreement (unterzeichnetes Formular)
- NUR IM FACH INFORMATIK: Erfassungsbogen bisherige Studienleistungen (Formular) / ONLY FOR COMPUTER SCIENCE: Summary of courses and exams
- Lebenslauf (datiert und unterschrieben) / curriculum vitae (dated and signed)
- Kopie Personalausweis mit Name, Vorname und Geburtsort/ copy of identity card where first name und surname as well as place of birth are clearly indicated.
- Bei ausländischen Examen ODER bei Abschlüssen, die nicht im Fach Mathematik/Informatik sind: Nachweis aller Mathematik/Informatik-Studienleistungen UND Abschluss-Arbeit als pdf-Dokument / in case of foreign degree OR in case of examinations not in Mathematics/ Computer Science: proof of all courses in Mathematics/Computer Science, thesis as pdf
- Bei ausländischen Examen ODER bei Abschlüssen, die nicht im Fach Mathematik/Informatik sind: Stellungnahme des Betreuers zur Qualifikation des Bewerbers / Bewerberin in case of foreign degrees OR in case of degrees not in Mathematics/Computer Science: statement of supervisor about qualification of applicant

#### Unterschrift des Dekans / Signature of the Dean

- Der/Die Antragsteller\*in wird als Doktorand\*in angenommen. / The applicant is accepted as a doctoral student.

Heidelberg,  
Ort, Datum / place, date

.....  
Unterschrift des Dekans / signature of the Dean